

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол от «29» 08.2024 № 1

Утверждено
Директор МАОУ «СОШ № 21»
_____ Р.Р.Калимуллин
Приказ № 190
от «29» августа 2024 г.

**Положение
о формах обучения
в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №21»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок получения общего образования в форме семейного образования и самообразования в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №21» (далее по тексту - Школа), предусмотренного п.3 ст. 17, п.4,10 ст. 58, п.5 ст. 63 Закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Получение общего образования в форме семейного образования (для учащихся 1-9 классов) и самообразования (для учащихся 10-11 классов) предполагает самостоятельное изучение общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией в Школе, имеющем государственную аккредитацию.

1.3. Лица, освоившие общеобразовательные программы в образовательных организациях, в форме семейного образования и самообразования, имеют право пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Школе, имеющем государственную аккредитацию.

1.4. Для получения общего образования в семейной форме и форме самообразования в пределах основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования действует единый государственный образовательный стандарт.

1.5. Деятельность Школы, обеспечивающегося аттестацию учеников в форме семейного образования и самообразования финансируется родителями (законными представителями).

1.6. Школа по желанию обучающихся может оказывать дополнительные платные образовательные услуги.

2. Порядок зачисления и отчисления

2.1. Зачисление в Школу для обучения в форме семейного образования и самообразования совершеннолетних граждан производится по их личному заявлению, несовершеннолетних по заявлению родителей (законных представителей). Заявление пишется на имя начальника управления образования и по делам молодёжи с указанием уровня соответствующего образования, информацией о форме полученного образования. (Приложение 1,2).

Заявление о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по отдельным предметам общеобразовательных программ, общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования от имени несовершеннолетних обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы в Школе очно, подают их родители (законные представители).

2.2. Вместе с заявлением представляются документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ: справка об обучении в образовательной организации начального общего, основного общего, среднего общего, начального профессионального,

среднего профессионального образования; справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении; документ об основном общем (неполном среднем) образовании.

Кроме того, могут быть представлены документы, за период, прошедший обучение в форме самообразования, семейного образования, в образовательных организациях иностранных государств.

При отсутствии вышеуказанных документов (у иностранных граждан, в случае утраты документа, обучения в форме самообразования, обучения за рубежом) зачисление в Школу таких учащихся производится после установления уровня освоенных поступающим общеобразовательных программ в порядке, определённом уставом Школы.

2.3. Сроки подачи заявления для прохождения промежуточной аттестации устанавливаются Школой. Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации не может быть менее трех месяцев до ее начала (включительно в феврале) и проводится согласно срокам государственной итоговой аттестации, определённым МО и Н РФ.

2.4. При зачислении Школа знакомит учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних с настоящим Положением, уставом Школы, Положением о государственной итоговой аттестации выпускников IX и XI(XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, программами учебных предметов.

2.5. Обучающийся имеет право:

- получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов перед каждым экзаменом);
- брать учебную литературу из библиотечного фонда Школы;
- посещать лабораторные и практические занятия;
- принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах, централизованном тестировании.

2.6. Обучающиеся, не прошедшие, либо не явившиеся на промежуточную аттестацию, имеют право в последующем пройти промежуточную аттестацию в сроки, установленные Школой.

2.7. Обучающиеся, указанные в п.1.4 настоящего Положения, не прошедшие промежуточную и (или) государственную итоговую аттестации, продолжают осваивать общеобразовательные программы в очной форме в установленном порядке.

3.Аттестация

3.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются Школой и отражаются в его уставе, но не реже одного раза в месяц. Издаётся приказ в образовательной организации, в котором прописываются все предметы учебного плана, комиссия, форма аттестации и сроки.

3.2. Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников IX и XI(XII) классов общеобразовательных организаций Российской Федерации.

3.3. Срок подачи заявления для прохождения итоговой промежуточной аттестации не позднее 1 мая текущего года, после подачи заявления издаётся приказ в образовательной организации, в котором прописываются предметы учебного плана, комиссия, форма аттестации и сроки.

3.4. Промежуточная аттестация предшествует государственной итоговой аттестации и приводится по предметам инвариантной части учебного плана образовательной организации, кроме предметов образовательных областей «Искусство», «Физическая культура», «Технология». Выбор иностранного языка осуществляется обучающимся и указывается в заявлении о зачислении.

3.5. Количество экзаменов при итоговой промежуточной аттестации не должно быть более 12 в год. В случае, если количество предметов согласно учебному плану превышает 12 предметов, проводится промежуточная аттестация в иных формах (собеседование, тестирование, реферат и другие). Промежуточная и государственная итоговая аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.6. Промежуточная и государственная итоговая аттестации отражаются в протоколах экзаменов с пометкой «Самообразование», которые подписываются всеми членами

экзаменационной комиссией и утверждается директором Школы. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов, оценки фиксируются в отдельном реестре.

3.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или не прохождение итоговой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе.

3.7. По окончании учебного года или при отчислении из Школы учащемуся выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме. Ученикам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаётся документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании

Руководителю
Исполнительного комитета
г. Набережные Челны
Р.М. Халимову
Ф.И.О. _____
Адрес проживания _____

телефоны _____

заявление.

Прошу перевести с очной формы обучения (зачислить) на обучение в форме _____
ФИО _____, _____ класс _____ года
рождения, по всем предметам (отдельным предметам , указать
каким) _____

_____ для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной (итоговой) аттестации за курс средней
(основной) общеобразовательной школы (за полугодие (год), полный курс предмета).

Изучаемый иностранный язык: _____

С Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми в образовательном учреждении, С Положением о формах обучения, Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX, XI классов и программами учебных предметов и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлен(а).

С условиями обучения и прохождения аттестации ознакомлен (на) и согласен (на).

" _____ " _____ 20 _____ г.

Подпись _____ / _____ /

Руководителю
Исполнительного комитета
г. Набережные Челны
Р.М. Халимову

Ф.И.О. _____
Адрес проживания _____

телефоны _____

**заявление.
родителей (законных представителей)
о переводе обучающегося на обучение в семейной форме или форме
самообразования**

Прошу перевести на обучение в _____ (класс) по форме _____ моего сына (дочери)

_____ по всем предметам (отдельным предметам, указать
каким) _____

_____ для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной (итоговой) аттестации за курс средней (основной) общеобразовательной школы (за полугодие (год), полный курс предмета)

Изучаемый иностранный язык: _____

С Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми в образовательном учреждении, С Положением о получении общего образования в форме экстерната, Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX, XI классов и программами учебных предметов и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлен(а).

С условиями обучения и прохождения аттестации ознакомлен (на) и согласен (на).

" _____ " _____ 20 _____ г.

Подпись _____ / _____ /